
moopaed-FAQs: Häufige Fragen schnell beantwortet



Carina Sommer, Stellv. E-Learning-Beauftragte der ZIMT der PH Weingarten
Thomas Bednarsky, Studentische Hilfskraft ZIMT (IPZ)

moopaed@ph-weingarten.de

Stand: September 2009

1. *Wie kann ich mich bei moopaed anmelden bzw. wie bekomme ich meine Zugangsdaten?*

Alle Studierenden der PH Weingarten bekommen einen PH-Account. Mit den Logindaten des PH-Accounts können Sie sich auch bei www.moopaed.de anmelden.

Die Zugangsdaten für den PH-Account erhalten Sie als Studierende in der ZIMT Beratung (Ort und Öffnungszeiten auf der Homepage der ZIMT <http://www.ph-weingarten.de/ZIMT>). Der Loginname setzt sich aus Ihrem Nachnamen und Ihrem Vornamen, plus dem Kürzel wg zusammen:

<Nachname><Vorname>wg
Beispiel: mustermannmaxwg

Alle Studierenden der PH bekommen bei Abholung Ihres PH-Accounts ebenfalls eine PH-E-Mail-Adresse. Auch die E-Mail-Adresse besteht immer aus Ihrem Nachnamen und Ihrem Vornamen:

<Nachname><Vorname>@ph-weingarten.de
Beispiel: mustermannmax@ph-weingarten.de

Bei langen Namen kann es sein, dass sowohl der Vorname als auch der Nachname verkürzt werden. Die E-Mails an die PH-E-Mail-Adresse können Sie unter dem PH-Webmail <https://webmail.ph-bw.de/> mit Ihren PH-Account-Logindaten abrufen.

2. *Kann es sein, dass ich mich bei moopaed nicht einloggen kann, obwohl ich einen gültigen Account habe?*

Bitte achten Sie beim Login darauf, dass Sie am Ende Ihres Loginnamens das „wg“ nicht vergessen haben.

Beispiel: mustermannmaxwg

Überprüfen Sie auch, ob Sie bei der Eingabe des Passwortes die Feststelltaste (Caps lock) eingeschaltet hatten. Falls ja, bitte schalten Sie sie ab und versuchen Sie es erneut.

Bitte kontaktieren Sie uns, falls sich Ihr Problem mit den oben genannten Tipps nicht beheben lässt.

3. *Ich möchte mein Passwort ändern oder habe mein Passwort vergessen. Wie gehe ich vor?*

Bei einer Passwortänderung sollten Sie die Anleitung „Neuanmeldung des Accounts“ zur Hand nehmen. Diese Anleitung finden Sie auf der Homepage der ZIMT (<http://www.ph-weingarten.de/ZIMT>) unter „Anleitungen“.

Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, dann wenden Sie sich bitte mit Studierendenausweis und Personalausweis an die ZIMT-Beratung im Raum NZ 033/5.

4. *Ich habe meinen PH-Account schon sehr lange nicht mehr genutzt und kann mich nicht mehr an die Zugangsdaten bzw. Logindaten erinnern. Können mir diese Daten wieder zugeschickt werden?*

Bitte nehmen Sie mit der ZIMT-Beratung im Raum NZ 033/5 Kontakt auf und bringen Sie Ihren Personalausweis sowie Ihren Studierendenausweis mit.

5. *Laut Dozent bin ich im Kurs registriert, sehe ihn aber nicht unter „Meine Kurse“. Was kann ich tun?*

Lehrende können Kurse „unsichtbar“ schalten. Wenn dies der Fall ist, können die Studierenden den Kurs unter „meine Kurse“ nicht sehen. Bitte informieren Sie Ihre Lehrenden, falls dies einmal vorkommt.

6. *Ich möchte mich für einen Kurs anmelden. Wie geht das?*

Nach dem Login in moopaed sehen Sie links den Block „Meine Kurse“. Klicken Sie hier auf den Link „Alle Kurse“. In diesem Fenster erhalten Sie eine Übersicht über alle angebotenen Kurse. Wenn Sie Ihren Kurs gefunden haben, klicken Sie ihn an und geben Sie das Passwort (das Sie zuvor vom Dozenten erhalten haben) ein.

7. *Ich möchte mich für einen Kurs anmelden, und gebe das Passwort ein. Warum sagt mir das System, dass das Passwort falsch ist?*

Bitte achten Sie bei der Eingabe des Passwortes auf die Groß- und Kleinschreibung (bzw. darauf, ob die Feststelltaste/Caps Lock ausgeschaltet ist). Falls dies nicht die Fehlerquelle ist, überprüfen Sie, ob Sie beim richtigen Kurs sind (vgl. Semesterangabe).

Wenn Sie auch so nicht in den Kurs kommen, wenden Sie sich bitte an Ihre Lehrenden bzw. an das E-Learning-Team.

8. *Wie kann ich mich aus einem Kurs abmelden?*

Seit Juni 2008 können Sie sich aus einem Kurs auch wieder abmelden. Die Funktion "Abmelden aus Kurs XY" finden Sie dann links im jeweiligen Kurs im Block "Administration". Bitte achten Sie unbedingt darauf, sich nicht unbeabsichtigt von einem Kurs abzumelden, denn selbst wenn Sie sich wieder anmelden können, kann es sein, dass Sie dann nicht mehr auf Ihre früheren persönlichen Kursbeiträge (z.B. hochgeladene Aufgaben) zugreifen können. Passiert es doch einmal, wenden Sie sich bitte umgehend an den moopaed-Support.

Aus organisatorischen Gründen ist die Abmeldung aus Kursen jeweils vom 3. bis zum 10. Tag eines jeden Monats möglich (Fristbeginn- und ende jeweils 10:00 Uhr).

9. *Kann ich Lehrende im Kurs direkt anschreiben?*

Nach dem Login in moopaed sehen Sie rechts oben den Block „Mitteilungen“. Durch das Mitteilungsmodul können Sie eine kurze Nachricht an Lehrende oder Kommilitonen senden. Wenn Sie Ihren Lehrenden eine Mitteilung schreiben möchten, klicken Sie auf „Mitteilungen“, dann öffnet sich ein neues Fenster. In diesem Fenster klicken Sie bitte oben auf den Reiter „Suche“. Geben Sie nun den Namen der Person ein, die Sie anschreiben möchten. Klicken Sie nun auf „Suchen“. Die von Ihnen gewünschte Person wird nun angezeigt. Wenn Sie auf den Link mit dem Namen klicken, wird ein neues Fenster geöffnet, worin Sie Ihre Nachricht schreiben können. Klicken Sie abschließend auf den Button „Mitteilungen absenden“.

10. *Wie kann ich an der PH etwas kopieren bzw. drucken?*

Bitte lesen Sie dazu „Drucken mit dem neuen Drucksystem“, aus der Handreichung „Anleitungen der ZIMT der PH Weingarten“, das Sie bei Abholung Ihres PH-Accounts in der ZIMT-Beratung erhalten haben.

11. *Mein Dozent hat mir eine E-Mail geschickt, die ich beantwortet habe. Warum bekommt mein Dozent meine Antwort nicht?*

Wenn Ihre Lehrende Ihnen eine Mitteilung über das moopaed-Mitteilungsmodul schickt, während Sie offline sind, wird die Mitteilung vom System als E-Mail an Ihre PH-E-Mail-Adresse weiter geleitet. Sie können auf diese E-Mail nicht antworten, da sie vom System kommt (noreply@moopaed.de). Um Ihrer Lehrenden zu antworten, müssen Sie sie entweder direkt über ihre jeweilige E-Mail-Adresse oder in moopaed über das Mitteilungsmodul anschreiben. E-Mails an die Adresse noreply@moopaed.de kommen nicht beim gewünschten Empfänger an!

12. *Ich möchte als Student einen eigenen Kurs in moopaed. Geht das?*

Bitte setzen Sie sich hierzu mit dem E-Learning-Team in Verbindung.

Viele Antworten auf Fragen finden Sie auch auf dem Formular „Anleitungen der ZIMT der PH Weingarten“. Sie finden das Formular entweder vor der DVZ (Schlossbau S 229), in der ZIMT-Beratung (NZ 033/5) oder online unter <http://www.ph-weingarten.de/zimt> unter „Anleitungen“.

Die FAQs bzw. Anleitungen haben Ihnen nicht geholfen?

Wenden Sie sich bitte an das **E-Learning-Team**, am Besten erreichbar per E-Mail unter moopaed@ph-weingarten.de (Tel. 0751/501-8877). Daneben gibt es einen PH-externen Supportservice, der per E-Mail und telefonisch erreichbar ist. Kontaktdaten und -zeiten siehe unter „moopaed-Support“ auf der moopaed-Website.

Oder fragen Sie unseren **moopaed-Experten** in der **ZIMT-Beratung: Thomas Bednarsky** berät Sie gerne! Die aktuellen Öffnungszeiten finden Sie unter <http://www.ph-weingarten.de/zimt>